

## Anlage 01 Ansprechpartner

### Besondere Vertragsbedingungen

---

Der Auftragnehmer benennt hiermit für die Zeit seiner Bauausführung die verantwortlichen Ansprechpartner, betreffend der Baulogistik und Baustelleneinrichtung.

Jeder Ansprechpartner erhält einen eigenen Zugang zu dem Lieferverkehrssteuerungssystem (CLM).

Ein Wechsel der Ansprechpartner ist dem BLD umgehend mittels gleichen Formulars mitzuteilen.

**Firma:** .....  
.....  
.....

**E-Mail:** .....

**Telefon / Handy:** .....

**zuständiger Ansprechpartner:** .....  
Name in Druckbuchstaben

.....  
Ort, Datum, Firmenstempel, Unterschrift

**Hinweis:** Für jeden Ansprechpartner ist ein separates Formular vorzulegen.

## Anlage 02 Empfangsbestätigung

### Besondere Vertragsbedingungen

---

**für das Bauvorhaben** Michael-Ende-Grundschule **durch den AN.**

Hiermit bestätige(n) ich (wir),

dass wir das Baulogistikhandbuch erhalten haben und den Regelungen zustimmen,

dass sowohl die von uns mit der Anlieferung beauftragten und beschäftigten Mitarbeiter als auch die beauftragten Lieferanten und Spediteure, über die Bedingungen und Forderungen des Baulogistikhandbuchs unterrichtet und belehrt wurden.

Des Weiteren bestätigen wir, dass wir die Bedingungen und Forderungen des Baulogistikhandbuchs beachten und einhalten werden.

Das Baulogistikhandbuch wurde erklärt, verstanden und zu obigen Bedingungen sowie zu den Preisen gemäß Anlage angenommen.

**Firma:** .....  
.....  
.....

**Telefon / Fax:** .....

**verantwortlicher Mitarbeiter:** .....  
Name in Druckbuchstaben

.....  
Ort, Datum, Firmenstempel, Unterschrift

**Hinweis:** Änderungen oder Ergänzungen des Logistikhandbuches werden vom AG/BLD rechtzeitig bekannt gegeben und die betreffenden Seiten mit der Bitte um Austausch an alle NU zur Kenntnis und Berücksichtigung verteilt.

[illegible]

## Anlage 04 Datenschutz

### Besondere Vertragsbedingungen

---

### Datenschutzerklärung

Auf der Baustelle wird ein Zugangscontainer mit elektronischer Erfassung eingesetzt, für die jeder auf der Baustelle beschäftigte Mitarbeiter einen persönlichen Baustellenausweis erhält. Beim Betreten und Verlassen der Baustelle wird jeder Mitarbeiter durch eine Zugangssoftware elektronisch erfasst.

Von jedem Mitarbeiter werden hierzu die bei der Personalanmeldung erhobenen Daten elektronisch erfasst und für die Dauer der Bauzeit gespeichert. Diese werden zur Erstellung eines Bauausweises verwendet. Am Ende der Baumaßnahme erhält der AG die vom BLD gespeicherten Unterlagen zur weiteren Verwendung.

Darüber hinaus werden die Daten nicht an Dritte weitergegeben, es sei denn, der AG oder BLD ist hierzu gesetzlich verpflichtet.

Der BLD erhebt monatlich eine Übersicht der anwesenden Mitarbeiter zwecks Verfolgung der Mindestlohnklärungen.

Als Betroffener haben Sie nach dem Bundesdatenschutzgesetz ein Recht auf Auskunft und unter bestimmten Voraussetzungen ein Recht auf Berichtigung, Sperrung oder Löschung der über Sie gespeicherten Daten. Bitte richten sie ein etwaiges Verlangen nach Auskunft, Berichtigung, Sperrung oder Löschung der gespeicherten Daten schriftlich an den AG.

Zusätzlich wird das Gelände zeitweise videoüberwacht.

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich betreffend die oben genannte Erhebung und Verarbeitung der in der Personenanmeldung aufgeführten Daten gem. §4 Abs. 3 BDSG unterrichtet worden bin.

.....

Ort, Datum

.....

Unterschrift Mitarbeiter

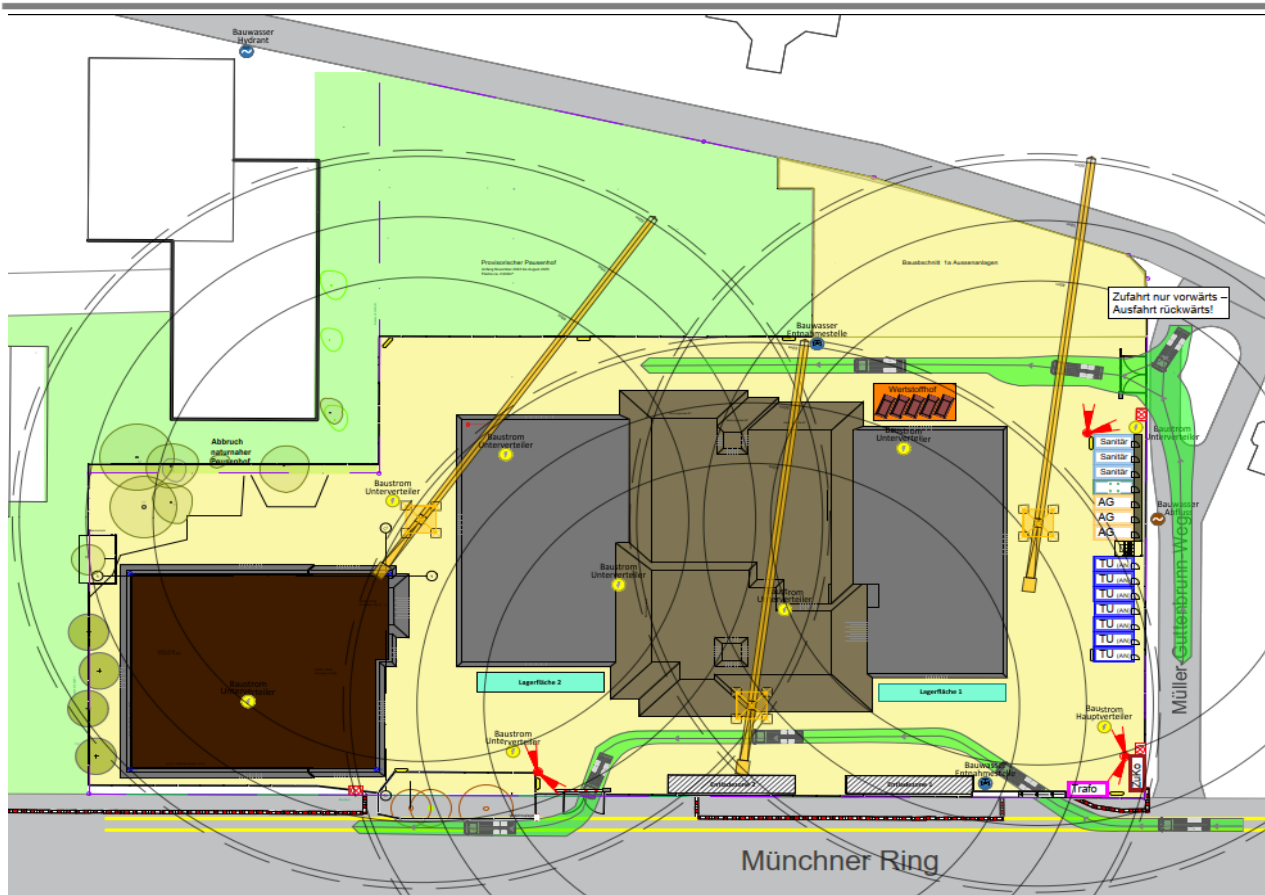
.....

Name in Druckbuchstaben



## Anlage 05 BE-Plan

### Besondere Vertragsbedingungen



#### Legende:

|             |                       |                    |
|-------------|-----------------------|--------------------|
| AG          | Container TUIAG       | Wertstoffhof       |
| Sanitär     | Container Sanitär     | Lagerfläche        |
| Sanitär     | Container Sanitär     | Schleppkurve       |
| TU          | Container TU (Rohbau) | Baufeld            |
| Trafo       | Trafo                 | Baubromanschluss   |
| ZuAG        | ZuAG                  | Bauwasser          |
| Kran        | Kran                  | Bauwasseranschluss |
| Bauzaun     | Bauzaun               | Schiebeler         |
| Treppenturm | Treppenturm           | Drehkreuz          |
| Bauzaun     | Bauzaun               | Schranke           |
| Bauschild   | Bauschild             | Lichtmast          |
| Webkamera   | Webkamera             | Kamera             |

### Bauphase 3 Rohbau / Beginn Ausbau

## Anlage 06 Antrag auf verlängerte Baustellenöffnungszeiten

### Besondere Vertragsbedingungen

---

**Firma/Nachunternehmer:** .....

**Ansprechpartner Baustelle:** .....

(während der gemeldeten Arbeitsphase)

**Telefon:** .....

Ich beantrage für den folgenden Zeitraum die Erlaubnis für Arbeiten außerhalb der Baustellenöffnungszeit:

**Datum:** ..... von .....Uhr bis ..... Uhr

**Art der Arbeiten:** .....

Ich versichere die Arbeiten zu beaufsichtigen, keine Störungen für das Umfeld zu verursachen und für den ordentlichen Baustellenverschluss während und nach meinen Arbeiten zu sorgen.

.....  
Ort, Datum, Unterschrift NU

---

### Freigabe Bauleitung:

☐ die Zugangskontrolle soll aufrecht erhalten bleiben, Kostenübernahme AG

☐ die Zugangskontrolle soll aufrecht erhalten bleiben, Kostenübernahme NU

☐ die Zugangskontrolle soll nicht aufrecht erhalten bleiben

.....  
Ort, Datum, Unterschrift AG

Anlage 07 Bedarfsanmeldung Container

Besondere Vertragsbedingungen

Bauvorhaben: Michael-Ende-Grundschule

AN: .....

Gewerk: .....

Datum: .....

Hinweis: Auf Basis der Terminplanung hat der AN seine Kapazitäten, mit einer **4- wöchigen Vorlauffrist** , auszuweisen.  
Auf dieser Grundlage ist der Raumbedarf gem. nachfolgender Tabelle **spätestens 1 Woche nach Auftragserhalt** beim  
BLD (CBB GmbH) anzumelden und im Einzelnen durch die Kapazitätsplanung nachvollziehbar.

| Monat | Datum<br>(Beginn/Ende) | Arbeitskräfte<br>gewerbl.<br>(Mann/Mon.)<br>inkl. NU | Bauleitungs-<br>personal<br>(Mann/Mon.) | TU<br>Tages-<br>unterkünfte | Büro WVB | BL<br>Büro | MZ<br>Magazin | Container<br>gesamt |
|-------|------------------------|--|---|-----------------------------|----------|------------|---------------|---------------------|
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |
|       |                        |  |   |                             |          |            |               |                     |

.....

Ort, Datum, Firmenstempel, Unterschrift

.....

Freigabe AG

**Mietvertrag 1**  
**über die Anmietung von Büro-Tagesunterkunfts-,  
Materialcontainer und Büro WVB  
Baustelle Michael-Ende-Grundschule**

Zwischen  
Baulogistikdienstleister (BDL)

als Vermieter,

und

als Mieter, wird folgender Vertrag geschlossen.

**Mieter-Rechnungsanschrift** falls abweichend von o.g. Adresse (vom Mieter einzutragen)

**Name** \_\_\_\_\_  
**Strasse** \_\_\_\_\_  
**Ort** \_\_\_\_\_  
**Bestellnummer**

Vermietet werden auf dem Grundstück Michael-Ende-Grundschule, 85716 Unterschleißheim.

§1

**Mietgegenstand**

**Anmietung von:**

| Container                 | Anzahl: | Nummer: |
|---------------------------|---------|---------|
| Tagesunterkunftscontainer | 1       |         |
| Bürocontainer             | 1       |         |
| Magazincontainer          | 1       |         |
| Büroräume WVB             | 1       |         |
| Büroausstattung WVB       | 1       |         |

**Dem Mieter werden für die Mietzeit folgende Schlüssel ausgehändigt:**  
**Je Container 2 Türschlüssel, 0 Vorhängeschloss + Schlüssel, 0 Schlüssel Schublade**

# Anlage 07a Mietvertrag

Bauvorhaben: Michael-Ende-Grundschule

Sämtliches Zubehör (Inventar) ist Bestandteil des Mietobjektes und steht dem Mieter während der Dauer des Mietzeitraums zur Verfügung (siehe Übergabeprotokoll). Bei Gasheizungen sind die entsprechenden Sicherheitsvorschriften zu beachten.

## §2

### Mietpreis

#### 1. Mieten

*Der monatliche Netto-Mietzins setzt sich wie folgt zusammen:*

|                                 |   |   |          |           |                   |
|---------------------------------|---|---|----------|-----------|-------------------|
| Der Mietzins beträgt monatlich  | <b>netto 311,02<br/>EUR/TU-Container</b>    | X | <b>x</b> | Container | <b>= 0,00 EUR</b> |
| Der Mietzins beträgt monatlich  | <b>netto 323,46 EUR<br/>/Büro-Container</b> | X | <b>x</b> | Container | <b>= 0,00 EUR</b> |
| Der Mietzins beträgt monatlich  | <b>netto 167,95 EUR<br/>/Magazin</b>        | X | <b>x</b> | Container | <b>= 0,00 EUR</b> |
| Endreinigung TU-/Büro-Container | <b>58,50 EUR/Container</b>                  | X | <b>x</b> | Container | <b>= 0,00 EUR</b> |
| Gesamtkosten                    |   |   |          |           | <b>= 0,00 EUR</b> |

2. Die Rechnung wird zu Beginn jeden Monats gestellt und vom Bauherren abgerechnet.

**Der Mietzins beträgt netto monatlich 0,00 EUR zzgl. der gesetzlichen Umsatzsteuer, der auf Grundlage dieser Rechnung.**

3. Der in § 2 Abs. 1 genannte Mietpreis beinhaltet eine 2x wöchentliche Reinigung der Büro,- bzw. Tagesunterkuntscontainer.

Die sanitären Einrichtungen werden für alle auf der Baustelle beschäftigten Unternehmen gemäß Logistikhandbuch als Sammeleinrichtung zur Verfügung gestellt, die Reinigung der Sanitärcontainer erfolgt durch den Vermieter.

## §3

### Mietzeit

Das Mietverhältnis läuft bis zum **xx.xx.xxxx.**

Setzt der Mieter nach Ablauf der Mietzeit den Gebrauch der Mietsache fort, so verlängert sich das Mietverhältnis auf unbestimmte Zeit, sofern nicht eine Vertragspartei ihren entgegenstehenden Willen innerhalb von zwei Wochen dem anderen Teil erklärt. Die Frist beginnt

1. für den Mieter mit der Fortsetzung des Gebrauchs,
2. für den Vermieter mit dem Zeitpunkt, in dem er von der Fortsetzung Kenntnis erhält.

Abweichend vom zuvor **fix** gebuchten Zeitraum kann das Mietverhältnis vom Vermieter bzw. Mieter unter Einhaltung einer Frist von einem Monat gekündigt werden.

Die Kündigung muss schriftlich bis **zum dritten Werktag** des Kündigungsmonats erfolgen.

# Anlage 07a Mietvertrag

Bauvorhaben: Michael-Ende-Grundschule

---

Nach der Kündigung kann die Mietzeit verlängert werden, ein Anspruch auf Vermietung besteht nach Kündigung jedoch nicht mehr.

Unabhängig von o.g. beträgt die Mindestmietdauer 1 Monat.

## §4

### Kaution

Zu Beginn des Mietverhältnisses wird eine einmalige Kaution in Höhe von einer Drei-Nettomonatsmiete fällig, um etwaige Schäden während der Mietlaufzeit abzudecken.

Bei Mietbeginn und Mietende wird ein gemeinsames Übergabeprotokoll angefertigt. Alle in der Mietzeit angefallenen Beschädigungen gehen zu Lasten des Mieters und werden dem Mieter in Rechnung gestellt. Nach der Beendigung des Mietvertrages und der mängelfreien Übergabe des Mietobjekts bzw. Begleichung der in Rechnung gestellten Schäden zahlt der Vermieter die Kaution an den Mieter zurück.

## §5

### Haftung

1. Der Vermieter haftet bei einer Verletzung des Lebens, des Körpers, der Gesundheit, des Eigentums oder des Vermögens des Mieters, die ein bei Abschluss des Mietvertrages vorhandener oder angelegter Sachmangel des Mietobjektes verursacht nicht, es sei denn:

a) ihn trifft ein Verschulden oder

b) er beseitigt den Mangel nach Kenntnis nicht unverzüglich und dem Mieter entsteht hierdurch ein Schaden.

2. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Regelungen.

3. Der Mieter haftet nach Gesetz für alle Schäden, die während der Mietzeit am Container und für Schäden, die durch eine Verletzung seiner Sorgfalts- und Anzeigepflicht entstehen.

Er haftet in gleicher Weise für Schäden, die durch seine Angehörigen, Untermieter, Arbeiter, Angestellten, Handwerker und Personen, die sich mit seinem Willen im angemieteten Container/Magazin aufhalten oder ihn aufsuchen, verursacht werden.

Treten Unstimmigkeiten zwischen Vermieter und Mieter bei der Zuordnung von Schäden auf, so liegt die Beweislast beim Mieter.

4. Der Mieter darf den Container nur zu den vereinbarten Zwecken nutzen.

## §6

### Aufstellen von Gegenständen

1. Auf oder außerhalb des Geländes dürfen keinerlei Gegenstände (Kisten, Waren und dergleichen) abgestellt oder gelagert werden. Erteilt der Vermieter in Ausnahmefällen seine Zustimmung zu einer solchen Lagerung, so haftet der Mieter für alle hierdurch entstehenden Schäden.

2. Der Vermieter ist berechtigt, die im Container aufgestellten technischen Geräte in Bezug auf ihre Sicherheit und ihren Stromverbrauch zu kontrollieren und ggf. ein Verbot auszusprechen.

# Anlage 07a Mietvertrag

Bauvorhaben: Michael-Ende-Grundschule

---

§7

## Gerichtsstand

Gerichtsstand ist das Amtsgericht Berlin

München, den **xx.xx.xxxx**

München, den \_\_\_\_\_

Unterschrift des Vermieters:

Unterschrift des Mieters:

# Anlage 07b Übergabe und Abnahmeprotokoll Mietobjekte

Bauvorhaben: Michael-Ende-Grundschule

---

vom

---

---

## Mietbereich Firma:

gemäß Mietvertrag vom

---

zwischen

und

Firma

(Mieter)

**Anschrift**

Telefon

---

---

---

Anwesend a) für den Vermieter:

---

b) für den Mieter:

als Bevollmächtigter  
aufgrund schriftlicher  
Vollmacht vom:

---

---

c) für die,

---

---

Die im Mietvertrag, zur Übergabe fertigen Container wurden heute eingehend besichtigt. Nachstehend aufgeführte Mängel bzw. Defekte wurden festgestellt:

---

---

---

---

---

---

---

Der Mieter erklärt, dass die Container, abgesehen von den oben genannten Mängeln/Defekten, von ihm hiermit abgenommen werden.

Der Vermieter wird die festgestellten Mängel bzw. Defekte in angemessener Frist beheben.

**BESONDERE HINWEISE ZUM BETRIEB UND ZUR WARTUNG DER ÜBERNOMMENEN CONTAINER ggf. inkl. Ausstattung**



# Anlage 07b Übergabe und Abnahmeprotokoll Mietobjekte

Bauvorhaben: Michael-Ende-Grundschule

1. Sämtliche Container, insbesondere Sanitärcontainer sind grundsätzlich nach Benutzung und auch sonst regelmäßig über die Fenster bzw. Oberlichter intensiv zu lüften. Bei Nichtbeachtung entsteht in den Containern eine Überfeuchtung, die zu Schwitzwasser- und Schimmelbildung führt.
2. Während der Wintermonate sind Container, insbesondere solche, die nicht beheizt sind und in denen Installationsrohre verlaufen, durch das Schließen der Fenster vor Frostgefahr zu schützen. Für eine ordnungsgemäße Lüftung ist dennoch zu sorgen.
3. Die installierten Heizkörper (Strom/Gas) sind bei Verlassen in den Frostwächtermodus zu stellen. Das Auflegen von Kleidungsstücken zum Trocknen, Zustellen oder nachträgliches Verkleiden der Heizkörper ist verboten, um technische Defekte und die Gefahr einer Brandentstehung zu verhindern.
4. Die installierten Rollläden sind bei Sturmwarnungen entweder vollständig nach oben zu ziehen oder vollständig nach unten zu schließen.
5. Die Containeranlagen werden regelmäßig durch den BLD begangen. Daher ist das eigenständige Tauschen der eingebauten Schließanlage ohne Rücksprache mit dem BLD untersagt
6. Der Mieter ist verpflichtet angemessene Maßnahmen gegen Ungeziefer vorzunehmen (wie z.B. kein herumliegen von Essensresten).  
Schäden, die durch Nichtbeachtung vorgenannter Punkte entstehen, sind außerhalb der Gewährleistung der CBB Construction Building Brandenburg GmbH.

Der Mieter bescheinigt für den Empfang von:

|   | Tagesunter-    | Büro-     |  |
|---|----------------|-----------|--|
|   | kunftcontainer | container |  |
|   |                |           |  |
|   |                |           |  |
| Büromöbelierung je Arbeitsplatz                     |                |           |  |
| Schreibtisch ca. 160 x 80 x 75 cm                   |                |           |  |
| Schreibtisch ca. 120 x 60 x 75 cm                   |                |           |  |
| Rollcontainer ca. 42 x 58 x 53,5 cm                 |                |           |  |
| Aktenschrank 4 OH ca. 92 x 42 x 195 cm              |                |           |  |
| Akten-/ Garderobenschrank 4 OH ca. 92 x 42 x 195 cm |                |           |  |
| Aktenregal 4 OH ca. 120 x 42 x 195 cm               |                |           |  |
| Aktenregal 4 OH ca. 92 x 42 x 195 cm                |                |           |  |
| Schiebetürenschrack 2 OH ca. 120 x 45 x 75 cm       |                |           |  |
| Aktenregal 2 OH ca. 80 x 38 x 75 cm                 |                |           |  |
| Besucherstuhl stapelbar                             |                |           |  |
| Bürodrehstuhl                                       |                |           |  |
| Stahlspind 2 türlich ca. 60 x 50 x 180 cm           |                |           |  |
| Stapelrohrstuhl                                     |                |           |  |
| Allzwecktisch ca. 80 x 80 x 75 cm                   |                |           |  |

Die Übergabe und Abnahme der Container sind hiermit erfolgt.

Ort, Datum

Mieter

## Anlage 08 Entgelte und Pönalen

### Besondere Vertragsbedingungen

| 1.   | Logistik   | Einheitspreis | Einheit |
|------|--|---------------|---------|
| 1.1  | Bereitstellen einer Brandwache   | 38,40€        | Stunde  |
| 1.2  | Miete eines Feuerlöschers 6 kg Pulver  | 12,00€        | Woche   |
| 1.3  | Logistikmitarbeiter für personelle Unterstützung bei der Materialverbringung                               | 40,00€        | Stunde  |
| 1.4  | Einsatz von Gabelstapler inkl. Personal  | 100,00€       | Stunde  |
| 1.5  | Bearbeitung und Annahme unangemeldeter Transporte (sofern logistisch möglich)                              | 78,00€        | Vorfall |
| 1.6  | Angemeldeter Transport findet nicht statt  | 78,00€        | Vorfall |
| 1.7  | Angemeldetes Zeitfenster Entladung/Montage überschritten und Fläche blockiert                              | 78,00€        | Vorfall |
| 1.8  | Parken auf nicht zugewiesenen Flächen und/oder Behinderung des Baustellenverkehrs                          | 78,00€        | Vorfall |
| 1.9  | Parken in unmittelbarer Nähe der Baustelle oder Halten in 2. Reihe (Behinderung des öffentlichen Verkehrs) | 78,00€        | Vorfall |
| 1.10 | Blockieren der zugewiesenen Flächen über das vereinbarte Zeitfenster hinaus                                | 78,00€        | Tag     |
| 1.11 | Miete eines TU-Containers  | 311,02€       | Monat   |
| 1.12 | Miete eines Bürocontainers/ Büro WVB   | 323,46€       | Monat   |
| 1.13 | Miete eines Magazincontainers  | 167,95€       | Monat   |

| 2.    | Entsorgung   | Einheitspreis | Einheit        |
|-------|--|---------------|----------------|
| 2.1   | Logistikhelfer bei Abruf durch NU                      | 40,00€        | Stunde         |
| 2.2   | Dokumentation Eskalationsprozess                       | 45,00€        | Stück          |
| 2.3   | Ersatzmaßnahme zzgl. Entsorgungskosten                 | 40,00€        | Stunde         |
| 2.4   | Entsorgung von unsortierten Baumischabfällen           | 105,00€       | m <sup>3</sup> |
| 2.5   | Entsorgung der Baustellenabfälle am Wertstoffhof (BLD) |               |                |
| 2.5.1 | Bauschutt  | 72,50€        | m <sup>3</sup> |
| 2.5.2 | Holz   | 32,60€        | m <sup>3</sup> |

## Anlage 08 Entgelte und Pönaen

### Besondere Vertragsbedingungen

|        |   |             |                |
|--------|---|-------------|----------------|
| 2.5.3  | Metalle   | 13,50€      | m <sup>3</sup> |
| 2.5.4  | Baumischabfall  | 105,00€     | m <sup>3</sup> |
| 2.5.5  | Pappe   | 12,50€      | m <sup>3</sup> |
| 2.5.6  | Folie   | 23,00€      | m <sup>3</sup> |
| 2.5.7  | Gips  | 42,50€      | m <sup>3</sup> |
| 2.5.8  | Bitumen   | 170,00€     | m <sup>3</sup> |
| 2.5.9  | Mineralfaser  | 185,00€     | m <sup>3</sup> |
| 2.5.10 | Glas  | Auf Anfrage | m <sup>3</sup> |
| 2.6    | Gestellung eines Rollbehälters 240 L zur Miete (ohne Abfall)  | Tag         | 1,50€          |
|        |   | Woche       | 8,00€          |
|        |   | Monat       | 20,00€         |
| 2.7    | Abholung von nicht zurückgegebenen Rollbehältern zzgl. 2.5  | 160,00€     | Stück          |
| 2.8    | Ersatz für beschädigte Rollbehälter 240 L   | 150,00€     | Stück          |
| 2.9    | Fehl-Befüllung der Abfallcontainer zzgl. des Aufwandes zum Nachsortieren durch den BLD  | 75,00€      | Vorfall        |
| 3.0    | Kostenpauschale für das Unterlassen der Meldepflicht bei Entsorgung von Schlechtleistungen zzgl. jeweiliger Entsorgungskosten | 75,00€      | Vorfall        |

| 3.  | Ausweise   | Einheitspreis | Einheit |
|-----|--|---------------|---------|
| 3.1 | Verlust eines Baustellenausweises und Ersatz                                     | 10,00€        | Stück   |
| 3.2 | Pfand für Baustellenausweis  | 10,00€        | Stück   |
| 3.3 | Nicht-Mitführen des Baustellenausweises  | 30,00€        | Vorfall |
| 3.4 | Zutrittsversuch und Aufenthalt auf der Baustelle ohne gültigen Baustellenausweis | 150,00€       | Vorfall |
| 3.5 | Missbrauch eines Ausweises   | 200,00€       | Vorfall |

| 4. | Sonstiges | Einheitspreis | Einheit |
|----|-----------|---------------|---------|
|----|-----------|---------------|---------|

## Anlage 08 Entgelte und Pönalen

### Besondere Vertragsbedingungen

|     |  |           |             |
|-----|--|-----------|-------------|
| 4.1 | Zuschlag für Stundenverrechnung bei Nacharbeit (ab 22:00 Uhr bis 6:00 Uhr) je Stunde   | 50%       | Prozent     |
| 4.2 | Zuschlag für Stundenverrechnung bei Sonntagsarbeit je Stunde   | 100%      | Prozent     |
| 4.3 | Zuschlag für Stundenverrechnung bei Feiertagsarbeit je Stunde  | 200%      | Prozent     |
| 4.4 | Betreten gesperrter Flächen und Räume  | 200,00€   | Vorfall     |
| 4.5 | Beschädigung an Zaunanlagen des Baulogistikdienstleisters zzgl. Materialeinsatz und Aufwand (2.1) für Wiederaufbau             | 250,00€   | je Zaunfeld |
| 4.6 | Beschädigung von Not- und Sicherheitseinrichtungen (Geländer, Beleuchtung, Beschilderung etc.) zzgl. Material und Wiederaufbau | 200,00€   | Vorfall     |
| 4.7 | Verstoß gegen das Alkohol- und Rauchverbot inkl. E-Zigarette   | 500,00€   | Vorfall     |
| 4.8 | Fäkalienverschmutzung im Gebäude oder der Baustelleneinrichtung  | 2.000,00€ | Vorfall     |

| 5.  | Ordnungs- und Gefahrenstoffmanagement   | Einheitspreis | Einheit |
|-----|---|---------------|---------|
| 5.1 | Verstoß gegen UVV Vorschriften  | 150,00€       | Vorfall |
| 5.2 | Verstellen von Flucht- und Rettungswegen zzgl. Räumpersonal (2.1) und Entsorgungskosten (2.3) | 155,00€       | Vorfall |
| 5.3 | Unsachgemäße Lagerung von Gefahrenstoffen und Brandlasten                                     | 78,00€        | Vorfall |
| 5.4 | Unsachgemäße Nutzung elektrischer Betriebsmittel und Geräte                                   | 78,00€        | Vorfall |
| 5.5 | Verstellen von Sammelplätzen  | 78,00€        | Vorfall |
| 5.6 | Fehlende Anmeldung und falsche Deklaration von Gefahrenstoffanlieferungen                     | 78,00€        | Vorfall |

Kostenforderungen Dritter sind in unseren Forderungen nicht enthalten, wie z.B.

- etwaige Behinderungskosten anderer Gewerke
- etwaige Maßnahmen von Ordnungsbehörden
- Ansprüche aus Straftatbeständen.

### Zahlungsbedingungen

Alle Gebühren verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Gebühren rechnet der Baulogistikdienstleister direkt mit dem vom AG beauftragten Unternehmen ab.

Eine Dokumentation des der Rechnung zugrunde liegenden Sachverhaltes wird beigelegt. Die Zahlungen sind innerhalb von 14 Tagen rein netto zu leisten. Die Mahngebühr beträgt 25,00 €. Die CBB GmbH behält sich vor, offene Rechnungen nach 30 Tagen dem AG zum Einbehalt zu übergeben. Die Bearbeitungsgebühr hierfür beträgt 10% des netto Rechnungsbetrages.

## Anlage 09 Identifikationsschild

### Besondere Vertragsbedingungen

---

Antrag Identifikationsschild für Scherenbühnen, Elektroameisen, Gabelstapler etc.

.....  
Gerätebezeichnung / Modell

.....  
Nächste UVV-Prüfung

.....  
Firma

.....  
Ansprechpartner Baustelle

.....  
Telefon Baustelle

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit obiger Angaben. Ich verpflichte mich die zulässigen Gebäudetraglasten nicht zu überschreiten und das Gerät auf Verlangen des BLD / des AG unverzüglich zu entfernen.

.....  
Datum, Unterschrift AN

.....  
Datum, Unterschrift BLD

# Anlage 10 Firmenanmeldung

Baustelle: Michael-Ende-Grundschule

## Besondere Vertragsbedingungen

### Allgemeine Angaben

|             |        |                             |
|-------------|--------|-----------------------------|
| Firmenname: |        | Firmennummer: (vergift BLD) |
| Straße:     |        | Tel.:                       |
| PLZ/Ort:    | Land:  | Fax:                        |
| Steuer-Nr.: | Email: |                             |

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| Rechnungsanschrift:  | Arbeitsbeginn (gemäß Terminplan): |
| <input type="checkbox"/> wie oben <input type="checkbox"/> s. Beiblatt | Arbeitsende (gemäß Terminplan):   |
| Einsatzort:  |                                   |

### Benennung von der Baustelle bevollmächtigten Aufsichten

| Name                                     | Unterschrift | Erreichbarkeit |
|--|--------------|----------------|
| 1. Aufsicht (darf Mitarbeiter anmelden): |              | Telefon:       |
| 2. Aufsicht (darf Mitarbeiter anmelden): |              | Telefon:       |

### Zuordnung der Firma

|         |                                     |
|---------|-------------------------------------|
| Gewerk: | beauftragt durch Firma:             |
|         | Firmennummer d. beauftragten Firma: |

Folgende Unterlagen haben wir erhalten und anerkannt:

- ☐ Baulogistikkonzept  
☐ Baustellenordnung

### Unterschriften und Freigabe durch den AG

| Name Unterschriftsberechtigter                         | Datum / Unterschrift |
|--|----------------------|
| Anzumeldende Firma:                                    |                      |
| Beauftragte Firma:                                     |                      |
| Hauptunternehmer (direkter Vertragspartner des AG/GU): | Freigabe:            |

### Formular auf Vollständigkeit und Zuständigkeit geprüft

|                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| Name Bearbeiter BLD: | Datum / Unterschrift BLD: |
|----------------------|---------------------------|

**Hinweis:** Für die Anmeldung der Nachunternehmer ist jeweils ein weiteres, separates Formular auszufüllen.

Anlage 11 Mitarbeiteranmeldung

Besondere Vertragsbedingungen

|                  |  |                                      |            |
|------------------|--|--------------------------------------|------------|
| Auftraggeber:    |  | Bauvorhaben:Michael-Ende-Grundschule | Firmennr.: |
| Nachunternehmer: |  | Projekt-Email:                       | Blattnr.:  |

| Nr.  | Name, Vorname Mitarbeiter | Geb.-Datum | Nationalität | Einsatzzeit auf der Baustelle | Krankenkasse | vorzulegende Nachweise<br>+ = liegt vor; - = liegt nicht vor; 0 = nicht notwendig |   |                  |  |  |  |
|--|---------------------------|------------|--------------|-------------------------------|--------------|---|---|------------------|--|--|--|
|  |                           |            |              |                               |              | Personalausweis / Pass  | Nachweis über Kranken- und Sozialversicherung:  |                  |  | Arbeitsgenehmigung-EU<br>und Bescheinigung über gemeinschafts-rechtl. Aufenthaltsrecht | Aufenthalts-genehmigung mit Berechtigung zur Ausübung einer Beschäftigung / Visum (im Reisepass) |
|  |                           |            |              |                               |              |   | a)<br>Europ. Kranken-versicherungs-karte (EHIC) | b)<br>A1 (E 101) | c)<br>sonstige Bescheinigung des Sozialvers. Trägers im Heimatland |  |  |
|  |                           |            |              | bis:                          |              |   | gültig bis:                                     | gültig bis:      | gültig bis:  | gültig bis:  | gültig bis:  |
| 1  |                           |            |              |                               |              |   |   |                  |  |  |  |
| von Zugangskontrolle auszufüllen: BSA-Nr.: Ausgabedatum: |                           |            |              |                               |              |   |   |                  |  |  |  |
| 2  |                           |            |              |                               |              |   |   |                  |  |  |  |
| von Zugangskontrolle auszufüllen: BSA-Nr.: Ausgabedatum: |                           |            |              |                               |              |   |   |                  |  |  |  |
| 3  |                           |            |              |                               |              |   |   |                  |  |  |  |
| von Zugangskontrolle auszufüllen: BSA-Nr.: Ausgabedatum: |                           |            |              |                               |              |   |   |                  |  |  |  |
| 4  |                           |            |              |                               |              |   |   |                  |  |  |  |
| von Zugangskontrolle auszufüllen: BSA-Nr.: Ausgabedatum: |                           |            |              |                               |              |   |   |                  |  |  |  |
| 5  |                           |            |              |                               |              |   |   |                  |  |  |  |
| von Zugangskontrolle auszufüllen: BSA-Nr.: Ausgabedatum: |                           |            |              |                               |              |   |   |                  |  |  |  |

Die oben aufgeführten Mitarbeiter verfügen zum Zeitpunkt der Auflistung über die zur Arbeitsaufnahme notwendigen Arbeitspapiere. Die gültigen Originaldokumente wurden von den Unterzeichnenden eingesehen und geprüft und sind zur Ausweiserstellung bei BLD vorzulegen. Das Logistikhandbuch haben wir erhalten und anerkannt.

Bearbeiter Zugangskontrolle

|                                  |   |                         |  |
|----------------------------------|---|-------------------------|--|
| Name Bevollmächtigter / Aufsicht | Datum, Unterschrift Bevollmächtigter / Aufsicht | Name direkter AN des AG | Datum, Unterschrift direkter AN des AG |
|----------------------------------|---|-------------------------|--|

# Anlage 12 Mindestlohnklärung

Deutsch

---

## ERKLÄRUNG

Bestätigung über den Erhalt des Mindestentgelts nach dem Mindestlohngesetz und dem Arbeitnehmer-Entsendegesetz.

**Projekt:** Michael-Ende-Grundschule

**Auftraggeber:** \_\_\_\_\_

**Arbeitgeber:** \_\_\_\_\_

Mein Arbeitgeber hat mich über das Mindestlohngesetz und das Arbeitnehmer-Entsendegesetz unterrichtet. Nach diesen Vorschriften haften Unternehmen (Auftraggeber), die ein anders Unternehmen mit der Erbringung von Werk- oder Dienstleistungen beauftragen (Auftragnehmer), für die Verpflichtungen des Arbeitgebers (=Auftragnehmers) und weiterer Nachunternehmer oder Verleiher auf die Zahlung des Mindestentgelts.

Zur Abdeckung des Haftungsrisikos des Auftraggebers ist nachzuweisen, dass der Arbeitgeber seinen Verpflichtungen zur Zahlung des Mindestentgelts nachgekommen ist.

Vor diesem Hintergrund bestätige ich,

**Name, Vorname:** \_\_\_\_\_

**Geburtsdatum:** \_\_\_\_\_

Dass ich je tatsächlich geleisteter Arbeitsstunde für den Abrechnungszeitraum \_\_\_\_\_ mindestens EURO \_\_\_\_\_ brutto, d.h. vor Abzug von Steuern und Sozialabgaben, erhalten habe.

Ich versichere ausdrücklich, dass mein Arbeitgeber neben den gesetzlichen Abzügen keine weiteren Abzüge von meinem Entgelt vorgenommen hat und alle meine tatsächlich geleisteten Arbeitsstunden für den Abrechnungszeitraum abgerechnet hat. Ich habe für den oben angegebenen Abrechnungszeitraum keine offenen Entgeltforderungen gegenüber meinem Arbeitgeber.

Ich verpflichte mich ausdrücklich, den Auftraggeber unverzüglich schriftlich in Kenntnis zu setzen, falls das mir zustehende Nettoentgelt (nach Abzug von Steuern und Sozialabgaben) nicht bis zum 15. des Folgemonats vollständig an mich ausbezahlt wird.

Bei schuldhaftem Verstoß gegen diese Pflicht zur Inkenntnissetzung über die Unterschreitung des Mindestentgelts mache ich mich dem Auftraggeber gegenüber schadensersatzpflichtig.

Ich bin damit einverstanden, dass diese Bescheinigung potentiellen Auftraggebern vorgelegt bzw. zur Verfügung gestellt wird.

**Datum:** \_\_\_\_\_

**Unterschrift:** \_\_\_\_\_

*Diese Erklärung kann bei Bedarf in weiteren Sprachausführungen bei der Logistik eingeholt werden.*





Anlage 13 Leitfaden CLM

CLM

Construction Logistic Management  
2018



## **Vorwort:**

Das CLM ist eine online geführte Avisierungsplattform, der Firma CBB für die Logistiksteuerung auf Großbaustellen.

Sie, als zu beliefernde Firma, erhalten von Ihrem Logistikdienstleister (nach dem Anlegen im System) einen Link, mit dem Sie ihr eigenes Passwort festlegen können. Ab diesem Zeitpunkt haben Sie die Möglichkeit, Ihre Stammdaten zu pflegen, weitere Mitarbeiter und Fahrzeuge einzupflegen und natürlich Avisierungen vorzunehmen.

## Zentrale Icons:



Abmelden



Baustelle Wechseln



Weiter, zusätzliche Eingabe/ Information



Bearbeiten



Löschen



Drucken



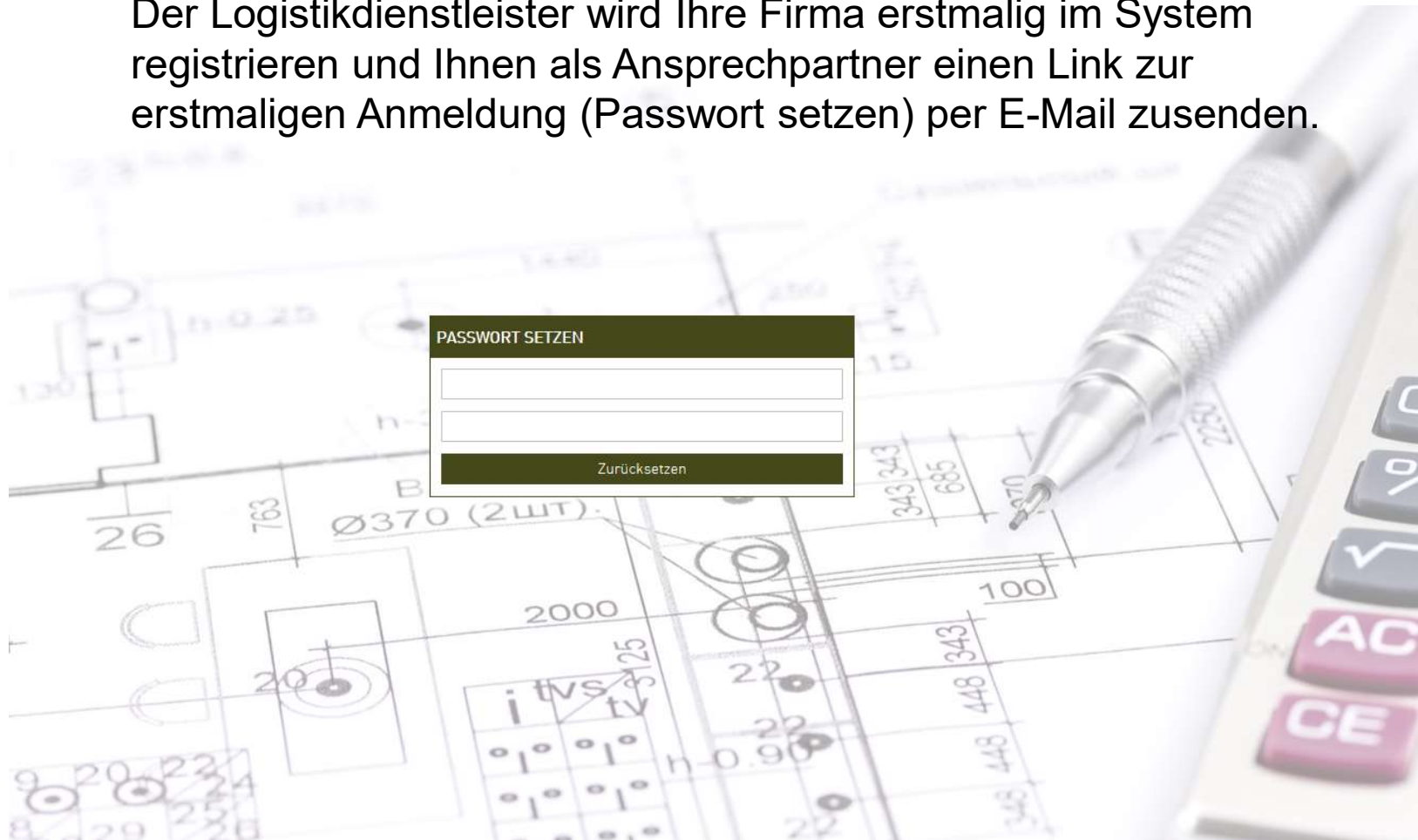
Neu/ Hinzufügen

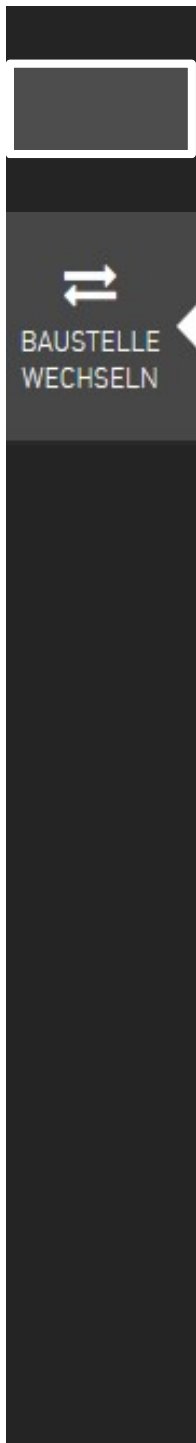


Wechsel der Listenansicht, weitere Einträge

## Erstanmeldung:

Der Logistikdienstleister wird Ihre Firma erstmalig im System registrieren und Ihnen als Ansprechpartner einen Link zur erstmaligen Anmeldung (Passwort setzen) per E-Mail zusenden.





Baustelle: CONSTRUCTION MANAGEMENT

BV Kalkhorster Straße  
Aktiv bis: 31.12.2018

Test baustelle 2  
Aktiv bis: 05.01.2018

### **Auswahl Bauvorhaben:**

Sofern Sie im CLM mehreren Bauvorhaben zugeordnet sind, haben Sie nach dem Login die Möglichkeit das zutreffende Bauvorhaben auszuwählen.

ÜBERSICHT

AUFTRAG

LISTE ANMELDUNGEN

STAMMDATEN

FIRMEN

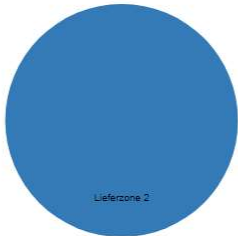
Baustelle: BV Kalkhorster Straße

NACHRICHTEN

Eröffnung Test Baustelle

VERTEILUNG ANLIEFERUNGEN

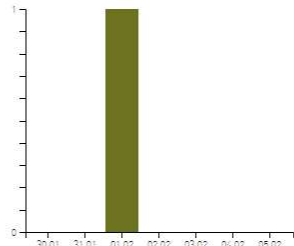
Donnerstag, 01.02.2018



Lieferzone 2

AUFTRÄGE

Lieferzone 2



ADRESSE

BV Kalkhorster Straße

Anschrift:  
Kalkhorster Straße, 10713 Berlin

Fertigstellung:  
Montag 31.12.2018

Entladezonen PDF

IHRE AUFTRÄGE

| Nr.                  | Lieferdatum          | Empfänger            | Ladung               |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

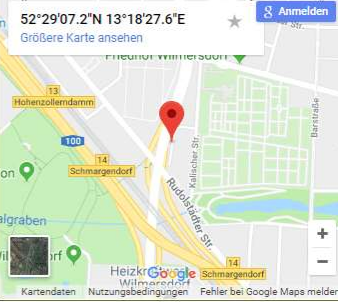
Keine Daten zum Anzeigen

DOWNLOADS

KARTE

52°29'07.2"N 13°18'27.6"E

Größere Karte ansehen



## Übersicht:

Auf der Übersicht (Startseite nach Login/ Baustellenwechsel) werden Ihnen wichtige Informationen, die Adresse und geografische Lage des Bauvorhabens angezeigt.

ÜBERSICHT

AUFTRAG

LISTE ANMELDUNGEN

STAMMDATEN

FIRMEN

Baustelle: BV Kalkhorster Straße

EINZELAUFTRAGKETTEN AUFTRAGDAUERAUFTRAG

LIEFERAVISE?

Bauleistung

## Auftrag:

Hier avisieren Sie Ihre Lieferung. Sie haben hier die Möglichkeit zwischen Einzel-, Ketten- oder Daueravis zu wählen. Jede Avis Art hat spezielle Eingabeparameter.

ÜBERSICHT

AUFTRAG

LISTE ANMELDUNGEN

STAMMDATEN

FIRMEN

Baustelle: BV Kalkhorster Straße

EINZELAUFTRAG

KETTEN AUFTRAG

DAUERAUFTRAG

LIEFERAUFTRAG

?

Baufeldüberwachung

Construction Building

FIRMA

Max Mustermann

Lieferant Rollco GmbH

LIEFERANT

Roland Conte

KFZ Kennzeichen

KFZ Typ

Fahrer

KFZ

Ladung

0

Einheit

Entladehilfe

Bauteil

Lieferzone

Lieferinformation

Tor

02.02.2018

06:00

07:00

Details

Speichern

## Auftrag:

? - Kennzeichnung der Eingabebereiche mit Klick auf das Fragezeichen.

**Details** – Anzeige aller Eingabefelder, in der Standardansicht werden nur Felder angezeigt, die noch nicht vorbelegt sind.



ÜBERSICHT

AUFTRAG

LISTE ANMELDUNGEN

STAMMDATEN

FIRMEN

Baustelle: BV Kalkhorster Straße

EINZELAUFTRAG

KETTEN AUFTRAG

DAUERAUFTRAG

LIEFERWISE ?

Baufeldüberwachung

| Bauleistung        | Auftraggeber          | BLID |
|--------------------|-----------------------|------|
| Abfall             | Construction Building | 4    |
| Entsorgung         | Construction Building | 5    |
| Schrankensteuerung | Construction Building | 6    |
| Baufeldüberwachung | Construction Building | 7    |

## Auftrag:

Hier avisieren Sie Ihre Lieferung. Sie haben hier die Möglichkeit zwischen Einzel-, Ketten- oder Daueravis zu wählen. Jede Avis Art hat spezielle Eingabeparameter. In jedem Fall beginnen Sie die Eingabe mit der Auswahl der **Bauleistung**. Haben Sie nur eine Bauleistung, so ist diese bereits vorausgewählt.

ÜBERSICHT

AUFTRAG

LISTE ANMELDUNGEN

STAMMDATEN

FIRMEN

Baustelle: BV Kalkhorster Straße

EINZELAUFTRAG

KETTEN AUFTRAG

DAUERAUFTRAG

LIEFERAVISE

Baufeldüberwachung

Max Mustermann

Construction Building

Lieferant Rollco GmbH

## Auftrag:

Nach der Wahl der Bauleistung und des Ansprechpartners Ihrer Firma wählen Sie aus der Liste Ihrer Lieferanten denjenigen aus, der die Lieferung durchführen wird.

ÜBERSICHT

AUFTRAG

LISTE ANMELDUNGEN

STAMMDATEN

FIRMEN

Baustelle: BV Kalkhorster Straße

EINZELAUFTRAG

KETTEN AUFTRAG

DAUERAUFTRAG

LIEFERWISE ?

Baufeldüberwachung

Max Mustermann

Lieferant Rollco GmbH

KFZ Kennzeichen

KFZ Typ

Fahrer

Ladung

0

Einheit

Entladehilfe

Bauteil

Lieferzone

Tor

02.02.2018

06:00

07:00

Details

Speichern

Speichern

## Auftrag:

Nach der Wahl des Lieferanten können Sie sämtliche anderen relevanten Daten erfassen bzw. aus den Vorschlagslisten auswählen.  
Nicht ausgefüllte Pflichtfelder werden Ihnen beim Speichervorgang rot markiert.  
Mit klick auf Speichern wird das Avis gespeichert und im folgenden vom LK bearbeitet.



Baustelle: BV Kalkhorster Straße

EINZELAUFTRAG KETTEN AUFTRAG DAUERAUFTRAG

### LIEFERAVISE ?

Baufeldüberwachung

Max Mustermann

Lieferant Rollco GmbH

KFZ Kennzeichen KFZ Typ

Fahrer

Ladung 0 Einheit

Entladehilfe

Bauteil

Lieferzone

Tor

02.02.2018 06:00 07:00

Details Speichern

### LIEFERZONE x

Bauteil

Lieferzone

02.02.2018 06:00 07:00

## Auftrag:

Sollten Sie 2 Lieferzonen auf dem Baufeld anfahren, so klicken Sie bitte auf das Pluszeichen neben dem Feld Lieferzone. Es öffnet sich ein weiteres Eingabefenster für die 2. Lieferzone.

ÜBERSICHT

AUFTRAG

LISTE ANMELDUNGEN

STAMMDATEN

FIRMEN

Baustelle: BV Kalkhorster Straße

EINZELAUFTRAG

KETTEN AUFTRAG

DAUERAUFTRAG

LIEFERAWEISE

Baufeldüberwachung

Max Mustermann

Lieferant Rollco GmbH

KFZ Kennzeichen

KFZ Typ

Fahrer

Ladung

0

Einheit

Entladehilfe

Bauteil B

Lieferzone 3

Tor B

04.02.2018

06:00

07:00

Details

Speichern

KALENDER 1. LIEFERZONE - LIEFERZONE 3

← Heute ↓ → 4. Februar 2018 Tag

Sonntag, 4. Februar

06 00 Lieferzone 3 (currently editing)

07 00

08 00

09 00

10 00

11 00

12 00

## Auftrag:

Um für den gewählten Tag die Belegung der Lieferzone einsehen zu können, klicken Sie mit der Maus auf das Kalender Icon.



Baustelle: BV Kalkhorster Straße

EINZELAUFTRAG KETTEN AUFTRAG DAUERAUFTRAG

### LIEFERAWEISE

Baufeldüberwachung

Construction Building

Max Mustermann

Lieferant Rollico GmbH

Roland Conte

Ladung 0 Einheit

Entladehilfe

Bauteil

Lieferzone

Tor

02.02.2018 06:00 07:00

Details Speichern

### KETTE

| KFZ | Auto Typ    | Fahrer |     |
|-----|-------------|--------|-----|
|     |             |        | +   |
|     |             |        | ✓ x |
|     | PKW         |        | ⌚   |
|     | LKW 7,5t    |        |     |
|     | LKW 12t     |        |     |
|     | Transporter |        |     |
|     | LKW 40t     |        |     |

Seite 1 von 2 (3 Elemente)

2

## Auftrag: Kette

Um an einem Tag mit mehreren Fahrzeugen wiederkehrend zu liefern, wählen Sie im oberen Menü Kettenauftrag. Damit öffnet sich ein weiteres Eingabefenster. Hier legen Sie über Klick auf das Pluszeichen die entsprechende Anzahl und Fahrzeugtypen für Ihre Lieferkette fest.

ÜBERSICHT

AUFTRAG

LISTE ANMELDUNGEN

STAMMDATEN

FIRMEN

Baustelle: BV Kalkhorster Straße

EINZELAUFTRAG

KETTEN AUFTRAG

DAUERAUFTRAG

LIEFERAVISE?

Baufeldüberwachung

Max Mustermann

Lieferant Rollco GmbH

KFZ Kennzeichen

KFZ Typ

Fahrer

Ladung

0

Einheit

Entladehilfe

Bauteil

Lieferzone

Tor

02.02.2018

06:00

07:00

Details

Speichern

DAUERAUFTRAG

☒ Wiederholungen

☐ Täglich

Wiederhole alle 1

Woche(n) auf:

☒ Wöchentlich

☐ Mo

☐ Di

☐ Mi

☐ Do

☐ Monatlich

☒ Fr

☐ Sa

☐ So

☐ Jährlich

☐ Kein Enddatum

☐ Endet nach: 1

Ereignisse

☒ Endet am: 16.02.2018

## Auftrag: Dauer

Um wiederkehrende Lieferungen in bestimmten Intervallen zu erfassen, wählen Sie im oberen Menü Dauerauftrag. Damit öffnet sich ein weiteres Eingabefenster, in dem Sie die Eigenschaften der Wiederholungen festlegen können. Es werden dann entsprechend Ihrer Angaben Aufträge erzeugt.

LISTE ANMELDUNGEN

| Nummer | Lieferant             | Firma                 | Leistungen                 | Lieferdatum | Status  |  |  |  |  |
|--------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|-------------|---------|--|--|--|--|
| 14     |                       |                       |                            |             |         |  |  |  |  |
| 14     | Lieferant Rolico GmbH | Construction Building | Lieferzone 3 [08.00-09.00] | 02.02.2018  | Anfrage |  |  |  |  |

Seite 1 von 1 (1 Elemente)

1

**Liste Anmeldungen:**

Die Liste Anmeldungen zeigt Ihnen Ihre angemeldeten Lieferungen. Sie können hier in der Such-/ Filterzeile auch in allen Feldern nach bestimmten Lieferungen suchen. Über die Symbole am rechten Rand können Sie die Lieferung bearbeiten, stornieren oder das Lieferavis ausdrucken, soweit dies der Status des Avis dies zulässt.



ÜBERSICHT

AUFTRAG

LISTE ANMELDUNGEN

STAMMDATEN

FIRMEN

Baustelle: BV Kalkhorster Straße

ZURÜCK

LIEFERAVISE ?

Baufeldüberwachung

Construction Building

Max Mustermann

Lieferant Rolco GmbH

Roland Conte

KFZ Kennzeichen

KFZ Typ

Fahrer

Kabel

2

Palette/n

Entladehilfe

Bauteil B

Lieferzone 3

Tor B

| Terminwunsch                | Soll-Termin                 | Ist-Termin |
|-----------------------------|-----------------------------|------------|
| 02.02.2018<br>08:00 - 09:00 | 02.02.2018<br>10:00 - 11:00 | -          |

Details

Speichern

## Liste Anmeldungen/ Auftrag ansehen:

Ist eine Lieferung durch den Logistikdienstleister bearbeitet und hat dieser das Lieferfenster aus wichtigem Grund geändert, so sehen Sie dies an der gelben Färbung der Soll Anzeige.

Baustelle:BV Kalkhorster Straße

LISTE ANMELDUNGEN

| Nummer | Lieferant             | Firma                 | Leistungen                 | Lieferdatum | Status   |  |  |  |  |
|--------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|-------------|----------|--|--|--|--|
| 14     |                       |                       |                            |             |          |  |  |  |  |
| 14     | Lieferant Rolico GmbH | Construction Building | Lieferzone 3 [10:00-11:00] | 02.02.2018  | Gedruckt |  |  |  |  |

Seite 1 von 1 (1 Elemente)

1

Bauvorhaben: Erlanger Höfe

Nägelsbachstraße, 91052 Erlangen

CBB

Bestätigung Avisierung

Avisierung Nr.: 14

CLM - Construction Logistik Management by CBB

HINWEIS

Diese Lieferbestätigung ist bei Ein- und Ausfahrt vorzulegen  
Bitte die Angaben zur Zufahrt im Logistikhandbuch beachten!

Abweichungen bei der Anlieferung sind zwingend vorher mit unserer Logistikabteilung zu klären!  
Tel. 036 122456789

TERMIN

Datum / Zeit:

02.02.2018

10:00 Uhr

Entladehilfe geordnet:

Zufahrt über:

LIEFERANT

Firma:

Sträßel Hausnummer:

PLZ / Ort / Land:

Ansprechpartner:

Telefon / Mobil:

E-Mail:

Lieferant Rolico GmbH

Rolicostraße 3

10115 Berlin Deutschland

Roland Corle

rolico@kiewitz.it

EMPFANGER

Firma:

Sträßel Hausnummer:

PLZ / Ort / Land:

Ansprechpartner:

Telefon / Mobil:

E-Mail:

Construction Building

Hauertener Straße 65

12350 Berlin Deutschland

Max Mustermann

fcbb@kiewitz.it

LIEFERANLAGEN

Ladegut / Menge:

Fahrer / Mobil:

Fahrer Gek. Datum / Ort:

KFZ-Typ / Kennzeichen:

Angaben zur Entladung:

Kabel

2 Paletten

Lieferzone 3

Baufl. 8

10:00 - 11:00 Uhr

ABFERTIGUNG (vom Logistikhandbuch ausfüllen)

Zeit Einfahrt:

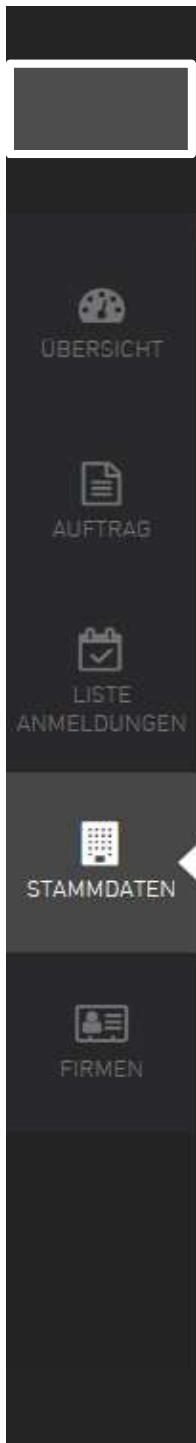
Zeit Ausfahrt:

gedruckt am: 31.01.2018

Seite 1 von 1

Liste Anmeldungen/ Status Gedruckt:

Ist eine Lieferung durch den Logistikdienstleister bestätigt, so werden Sie per E-Mail, inkl. Lieferavis im E-Mail Anhang, informiert. Sie können dieses Lieferavis aber auch hier ausdrucken.  
Ohne Lieferavis erhält der Fahrer keine Zufahrtsberechtigung auf das Baufeld.



Baustelle: BV Kalkhorster Straße

#### STAMMDATEN

|                       |        |
|-----------------------|--------|
| Construction Building |        |
| Brandenburg GmbH      |        |
| Haarlemer Straße      | 65     |
| 12359                 | Berlin |
| Deutschland           |        |
| Speichern             |        |

#### FAHRER LISTE

| Vorname                  | Nachname | Telefon | Std. |
|--------------------------|----------|---------|------|
| Keine Daten zum Anzeigen |          |         |      |

Seite 1 von 0 (0 Elemente)

#### ANSPRECHPARTNER LISTE

| Name   | Nachname   | Telefon           | E-Mail          | Std.                     |
|--------|------------|-------------------|-----------------|--------------------------|
| Max    | Mustermann |                   | f-cbb@kientz.it | <input type="checkbox"/> |
| Mounir | Ramadan    | +49 30 917 08 310 | dispo@kientz.it | <input type="checkbox"/> |
| Admin  | CBB        |                   | cbb@kientz.it   | <input type="checkbox"/> |

Seite 1 von 1 (3 Elemente)

#### BAULEISTUNGEN

| Id | Beschreibung       | Bauleistung Typ       |
|----|--------------------|-----------------------|
| 3  | TGA/ Elektro 1.1   | 3                     |
| 4  | Abfall             | Abfallmanagement      |
| 5  | Entsorgung         | Entsorgung            |
| 6  | Schrankensteuerung | Baustelleneinrichtung |

Seite 1 von 2 (5 Elemente)

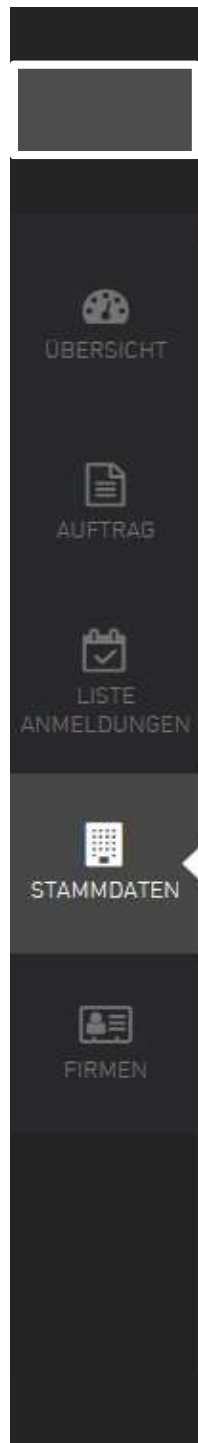
#### KFZ LISTE

| Kennzeichen              | Auto Typ |
|--------------------------|----------|
| Keine Daten zum Anzeigen |          |

Seite 1 von 0 (0 Elemente)

## Stammdaten:

In den Stammdaten können Sie die Adressdaten der Firma ändern, neue Ansprechpartner, neue Fahrer und neue KFZ hinzufügen.  
Mit Klick auf den Stift öffnet sich die gewählte Liste im Bearbeitungsmodus.



Baustelle: BV Kalkhorster Straße

### STAMMDATEN

Construction Building

Brandenburg GmbH

Haarlemer Straße 65

12359 Berlin

Deutschland

Speichern

### FAHRER LISTE

| Vorname                  | Nachname | Telefon | Std. |
|--------------------------|----------|---------|------|
| Keine Daten zum Anzeigen |          |         |      |

Seite 1 von 0 (0 Elemente)

### ANSPRECHPARTNER LISTE

| Name   | Nachname   | Telefon | E-Mail          | Std. |
|--------|------------|---------|-----------------|------|
|        |            |         |                 |      |
| Max    | Mustermann |         | f-cbb@kientz.it |      |
| Mounir |            |         |                 |      |
| Admin  |            |         |                 |      |

#### NEUER ANSPR.

Anrede  Titel

Vorname

Nachname

Telefon

Handy

E-Mail

☐ Std.

Abbruch Speichern

Seite 1 von 1 (3 Elemente)

### BAULEISTUNGEN

| Id | Beschreibung       | Bauleistung Typ       |
|----|--------------------|-----------------------|
| 3  | TGA/ Elektro 1.1   | 3                     |
| 4  | Abfall             | Abfallmanagement      |
| 5  | Entsorgung         | Entsorgung            |
| 6  | Schrankensteuerung | Baustelleneinrichtung |

Seite 1 von 2 (5 Elemente)

### KFZ LISTE

| Kennzeichen              | Auto Typ |
|--------------------------|----------|
| Keine Daten zum Anzeigen |          |

Seite 1 von 0 (0 Elemente)

## Stammdaten:

Im geöffneten Bearbeitungsmodus der Liste können Sie mit Klick auf das Plus Zeichen neue Einträge erzeugen.

Das Häkchen bei Std. (Standard) setzen Sie, wenn der neue Ansprechpartner Ihr Standardansprechpartner ist (u.a. für E-Mails).

Baustelle: BV Kalkhorster Straße

ÜBERSICHT

AUFTRAG

LISTE  
ANMELDUNGEN

STAMMDATEN

FIRMEN

#### STAMMDATEN

|                       |        |
|-----------------------|--------|
| Construction Building |        |
| Brandenburg GmbH      |        |
| Haarlemer Straße      | 65     |
| 12359                 | Berlin |
| Deutschland           |        |
| Speichern             |        |

#### FAHRER LISTE

| Vorname                  | Nachname | Telefon | Std. |
|--------------------------|----------|---------|------|
| Keine Daten zum Anzeigen |          |         |      |

Seite 1 von 0 (0 Elemente)

#### ANSPRECHPARTNER LISTE

| Name   | Nachname   | Telefon         | E-Mail          | Std. |  |  |
|--------|------------|-----------------|-----------------|------|--|--|
|        |            |                 |                 |      |  |  |
| Max    | Mustermann |                 | f-cbb@kienitz.r |      |  |  |
| Mounir | Ramadan    | +49 30 917 08 3 | dispo@kienitz.r |      |  |  |
| Admin  | CBB        |                 | cbb@kienitz.it  |      |  |  |

Seite 1 von 1 (3 Elemente)

#### BAULEISTUNGEN

| Id | Beschreibung       | Bauleistung Typ       |
|----|--------------------|-----------------------|
| 3  | TGA/ Elektro 1.1   | 3                     |
| 4  | Abfall             | Abfallmanagement      |
| 5  | Entsorgung         | Entsorgung            |
| 6  | Schrankensteuerung | Baustelleneinrichtung |

Seite 1 von 2 (5 Elemente)

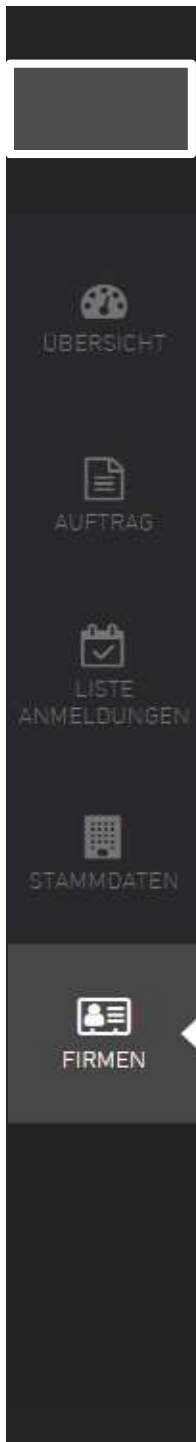
#### KFZ LISTE

| Kennzeichen              | Auto Typ |
|--------------------------|----------|
| Keine Daten zum Anzeigen |          |

Seite 1 von 0 (0 Elemente)

## Stammdaten Passwort:

Im geöffneten Bearbeitungsmodus der Liste können Sie mit Klick auf das Schlüsselsymbol eine Passwortänderungsmail an die Mailadresse des Ansprechpartners senden. Dieser kann dann mit Klick auf Link in der E-Mail sein Passwort setzen (ähnlich wie der Link zur Erstanmeldung am System).



Baustelle: BV Kalkhorster Straße

NACHUNTERNEHMER

LIEFERANTEN

LIEFERANTEN

| Name                  | Straße               | PLZ                  | Ort                  | Land                 |
|-----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/>  | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Construction Building | Haarlemer Straße 65  | 12359                | Berlin               | Deutschland          |
| Lieferant Rolico GmbH | Rolicostraße 3       | 10115                | Berlin               | Deutschland          |

Seite 1 von 1 (2 Elemente)

## Firmen:

Im Menü Firmen sehen Sie eine Liste Ihrer Nachunternehmer und Lieferanten (Auswahl über die horizontale Navigation). Sollten Sie weitere Nachunternehmer oder Lieferanten haben, die hier nicht angezeigt werden, so geben Sie das bitte dem Logistikkoordinator bekannt. Dieser wird die Firmen im System einpflegen.

## Anlage 14 Haftungsausschluss

### Besondere Vertragsbedingungen

---

#### Entgegennahmevereinbarung für Kleinstanlieferungen

Zwischen der Firma:

.....  
.....  
.....

(nachstehend Empfänger genannt)

und der Firma:

(nachstehend Zutrittskontrolle ZuKo genannt)

wird folgende Vereinbarung geschlossen:

#### § 1 Geltungsbereich

- (1) Die ZuKo nimmt für den Empfänger zu dessen Entlastung kleinere Warenlieferungen an. Angenommen werden nur handhabbare Lieferungen mit einem maximal zulässigen Gesamtgewicht von 20 kg und Abmessungen, die das Tragen durch eine einzelne Person zulassen.
- (2) Die angenommene Ware ist am selben Tag durch den Empfänger wieder abzuholen. Eine Lagerung erfolgt nur maximal für einen Tag. Bei Überschreiten der zulässigen Lagerfrist wird die Ware unbeaufsichtigt im Baustellenbereich bereitgestellt.

#### § 2 Vereinbarungsdauer

- (1) Diese Vereinbarung wird für die Dauer des Bauvorhabens geschlossen.

#### § 3 Beendigung

- (1) Mit Ablauf der Vereinbarungsdauer endet diese Übereinkunft.
- (2) Bei Vorliegen eines wichtigen Grundes kann die Vereinbarung ohne jegliche Frist gekündigt werden. Ein wichtiger Grund liegt insbesondere in der verspäteten Abholung der Ware durch den Empfänger, der Nichtbegleichung von Aufwendungen der CBB GmbH oder in der Verletzung der Hinweispflicht bzgl. der Gefährlichkeit der anzunehmenden Ware.

#### § 4 Haftung

- (1) Die CBB GmbH übernimmt keine Verantwortung für Richtigkeit, Vollständigkeit, Funktionstüchtigkeit oder Unversehrtheit der angelieferten Waren.
- (2) Eine weitere Haftung wegen Verschlechterung oder Untergang der angelieferten Ware im Zeitraum zwischen der Entgegennahme und der Herausgabe an den Empfänger besteht nur für Schäden, die auf grobe Fahrlässigkeit oder Vorsatz zurückzuführen sind.
- (3) Der Empfänger verpflichtet sich, Ansprüche Dritter, die gegen die CBB GmbH gerichtet werden und in Beziehung zur Aufbewahrungsleistungen stehen, freizustellen.

#### § 5 Sonstige Klauseln

- (1) Sollte eine der Klauseln nichtig sein, bleibt die restliche Vereinbarung wirksam.
- (2) Gerichtsstand ist Berlin-Charlottenburg.
- (3) Streitigkeiten, die sich im Zusammenhang mit dieser Vereinbarung ergeben, unterstehen, sowohl in formeller als auch in materieller Hinsicht, ausschließlich dem deutschen Recht.

.....  
Datum, Unterschrift ZuKo

.....  
Datum, Unterschrift Empfänger

## Anlage 15 Allgemeine Transportbedingungen

### Besondere Vertragsbedingungen

---

### Allgemeine Transportbedingungen

für die Materialentladung und Baustellentransporte mit und ohne Gerät

Leistungsbesteller: .....

Bevollmächtigter: .....

Baustellenausweis-Nr.: .....

Der Leistungsbesteller versichert, dass sich das Transportgut in seinem Besitz befindet. Der Leistungsbesteller verpflichtet sich, die Transporttätigkeiten hauptverantwortlich zu begleiten und zu betreuen.

Sowohl für die Vollständigkeit und Unversehrtheit als auch für die Verpackung und Ladesicherung des Transportgutes ist der Leistungsbesteller/Besteller zuständig und alleinverantwortlich. Der Logistiker (BLD) ist berechtigt, die Transporthilfe abzulehnen, falls ihm ein schadenfreier und gefahrloser Transport nicht möglich erscheint. Dieser übernimmt in diesem Zusammenhang nur die Haftung für Schäden, die durch grobe Fahrlässigkeit oder Vorsatz beim Transport entstehen.

.....

Datum, Unterschrift BLD

.....

Datum, Unterschrift Leistungsbesteller



Anlage 16 Bedarfsanmeldung Logistik-/Lagerflächen

Besondere Vertragsbedingungen

Bauvorhaben: Michael-Ende-Grundschule

Firma: .....

Firmennummer: .....

Ansprechpartner vor Ort: .....  
(Name, Telefon)

| gewünschte Fläche | Zeitraum |     | Freigabe durch BLD |     |
|-------------------|----------|-----|--------------------|-----|
|                   | von      | bis | von                | bis |
|                   |          |     |                    |     |
|                   |          |     |                    |     |
|                   |          |     |                    |     |
|                   |          |     |                    |     |
|                   |          |     |                    |     |
|                   |          |     |                    |     |
|                   |          |     |                    |     |
|                   |          |     |                    |     |
|                   |          |     |                    |     |

Name des Bestellers: .....  
(in Druckbuchstaben)

Telefon: ..... Email: .....

Datum: ..... Unterschrift: .....

Die Flächen werden durch den Logistikleiter bis auf Widerruf freigegeben.

.....  
Ort, Datum Unterschrift Logistikleiter/-koordinator BLD

.....  
Freigabe AG